

SOLICITUD DE CUADERNOS Y MOCHILAS PARA ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE

El director puede solicitar el suministro de cuadernos y mochilas para el curso a través del correo: formacionpermanente@usal.es .

Deberá hacerlo, con una antelación mínima de 5 días, indicando:

- número de cuadernos y mochilas
- fecha y el lugar de entrega
- nombre de la actividad (**incluido código**)
- nombre del director / a
- teléfono de contacto (del responsable de su recepción)

Para seguimiento sobre la entrega de material puede llamarse al 923 24 45 00 (ext. 1174/3050).

El precio por unidad que se cargará al presupuesto de la actividad, es de 2 euros.